



MEMORANDO

MJD-MEM25-0000447-SEA-30330

Bogotá, D.C., Colombia, 24 de enero de 2025

**PARA:** Doctora SHIRLEY AURORA CRUZ CUBILLOS, Coordinadora Grupo de Gestión Humana

**DE:** JENNY CONSTANZA FAGUA DUARTE, Subdirectora Estratégica y de Análisis

**ASUNTO:** Solicitud certificado de inexistencia de personal - Juan Camilo Acosta

De manera atenta, le solicito que, por su intermedio, se constate en el Grupo de Gestión Humana, si el Ministerio de Justicia y del Derecho, cuenta con el personal suficiente con el siguiente perfil, para realizar las actividades que se señalan a continuación:

GRADO	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	HONORARIOS
Profesional 4	<p>Pregrado: En áreas núcleo básico de conocimiento en:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Antropología, Artes Liberales</li><li>- Ciencia Política</li><li>- Relaciones Internacionales</li><li>- Comunicación Social, Periodismo y Afines</li><li>- Derecho y Afines</li><li>- Geografía</li><li>- Historia</li><li>- Psicología</li><li>- Sociología, Trabajo Social y Afines</li><li>-Administración</li></ul> <p>Postgrado: en áreas núcleo básico de conocimiento en:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Antropología, Artes Liberales</li><li>- Ciencia Política</li><li>- Relaciones Internacionales</li><li>- Comunicación Social, Periodismo y Afines</li><li>- Derecho y Afines</li><li>- Geografía</li><li>- Historia</li><li>- Psicología</li><li>- Sociología, Trabajo Social y Afines</li><li>-Administración</li></ul>	29 meses de experiencia profesional relacionada	\$ 8.872.602

El contratista deberá cumplir con el siguiente objeto, obligaciones específicas y entregables:

**OBJETO:** Prestar servicios profesionales a la Subdirección Estratégica y de Análisis, en los procesos que adelante para la planeación, desarrollo y seguimiento de acciones asociadas a la implementación de la Política Nacional de Drogas,



mediante la asistencia técnica en lo relacionado con cambio de Narrativas, orientadas al desarrollo de espacios de diálogo con la ciudadanía para fomentar una cultura de reconciliación y transformación territorial, dignificación de las comunidades afectadas por el fenómeno de las drogas.

#### **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

1. Participar en los escenarios convocados por la Subdirección Estratégica y de Análisis para la planeación, estructuración y seguimiento de acciones orientadas al abordaje de drogas, en especial, en lo relacionado cambio de narrativas, orientadas al desarrollo de espacios de diálogo con la ciudadanía para fomentar una cultura de reconciliación, transformación territorial y dignificación de las comunidades afectadas por el fenómeno de las drogas.
2. Brindar asesoría técnica en el proceso de formulación, actualización y seguimiento del Plan de Acción de la Política Nacional de Drogas y de sus indicadores de gestión, en lo relacionado con cambio de narrativas, orientadas al desarrollo de espacios de diálogo con la ciudadanía para fomentar una cultura de reconciliación, transformación territorial y dignificación de las comunidades afectadas por el fenómeno de las drogas.
3. Apoyar en el análisis y procesamiento de información orientada a la generación de evidencia técnica, en especial, en lo relacionado con cambio de narrativas, orientadas al desarrollo de espacios de diálogo con la ciudadanía para fomentar una cultura de reconciliación, transformación territorial y dignificación de las comunidades afectadas por el fenómeno de las drogas.
4. Brindar asistencia técnica en el desarrollo de las acciones que requiera adelantar la Subdirección Estratégica y de Análisis asociadas al cambio de narrativas, orientadas al desarrollo de espacios de diálogo con la ciudadanía para fomentar una cultura de reconciliación, transformación territorial y dignificación de las comunidades afectadas por el fenómeno de las drogas.
5. Brindar soporte técnico y operativo a la Subdirección Estratégica y de Análisis en la organización y desarrollo de los espacios de articulación intersectorial e interinstitucional, relacionados con cambio de narrativas, orientadas al desarrollo de espacios de diálogo con la ciudadanía para fomentar una cultura de reconciliación y transformación territorial, dignificación de las comunidades afectadas por el fenómeno de las drogas, generando los documentos (informes, matrices, memorias, etc.) que recojan la información de dichos escenarios, en tales materias.
6. Generar documentos técnicos como insumos para la estructuración de políticas públicas asociadas a drogas, y soportar técnicamente el proceso de estructuración y/o revisión de proyectos de ley o actos administrativos relacionados con la Política Nacional de Drogas, sobre las materias objeto del contrato.
7. Brindar asistencia en el desarrollo de las acciones que deba adelantar la Subdirección Estratégica y de Análisis, en el marco de los contratos y convenios relacionados con las materias objeto del contrato, en sus diferentes etapas.
8. Elaborar los conceptos solicitados y atender las consultas que le sean elevadas, en el marco del objeto contractual, así como emitir las recomendaciones a que haya lugar, en desarrollo de sus obligaciones.
9. Preparar documentos, informes, matrices, proyectos de respuesta a solicitudes, requerimientos y peticiones e insumos, requeridos por la Subdirección Estratégica y de Análisis, en el marco del objeto del contrato.

---

#### **Ministerio de Justicia y del Derecho**

Sede principal: carrera 9 No. 12C – 10, Bogotá D.C.

Sede Chapinero y correspondencia: calle 53 No. 13 – 27, Bogotá D.C.

Conmutador: (+57) 1 444 31 00

Línea Gratuita: (+57) 01 8000 911170

[www.minjusticia.gov.co](http://www.minjusticia.gov.co)



10. Asistir a reuniones, consejos, mesas técnicas, comités, jornadas, etc, asociados a los temas objeto del contrato, cuando le sea solicitado por el supervisor del contrato.

11. Realizar los desplazamientos a nivel nacional o internacional que sean requeridos para la ejecución del objeto del contrato y las obligaciones a su cargo, previa autorización del supervisor del contrato.

12. Cumplir con las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato e inherentes al objeto contractual.

## ENTREGABLES

1. Hojas de rutas generadas en el marco del contrato e informe de seguimiento a las mismas.

2. Informe de avance del Plan de Acción de la Política Nacional de Drogas y de sus indicadores de gestión, en lo relacionado con las materias objeto del contrato.

3. Informes de gestión técnica adelantada, en el marco del objeto contractual.

4. Insumos para la estructuración de políticas públicas, en las materias objeto del contrato.

5. Informe de asistencia técnica en contratos y convenios, asociados las materias objeto del contrato.

6. Documentos, informes, matrices e insumos generados en cumplimiento del objeto contractual.

7. Demás documentos que soporten la gestión adelantada en el marco del objeto contractual.

Atentamente,

JENNY CONSTANZA FAGUA DUARTE  
Subdirectora Estratégica y de Análisis

**Elaboró:**  
Rafael Eduardo Vargas Castro  
Contratista  
SEA

**Revisó:**  
Jenny Constanza Fagua Duarte  
Subdirectora  
SEA